



## CAPITOLATO SPECIALE

### ART.1 OGGETTO E DURATA

Il presente Capitolato ha per oggetto la fornitura, in conto deposito, di protesi ortopediche per l'Unità Operativa di Ortopedia e Traumatologia del Presidio Ospedaliero "San Giovanni di Dio" di Crotone così come riportato nell'elenco A che del predetto forma parte integrante.

La fornitura è articolata in lotti, e l'aggiudicazione verrà effettuata come indicato all'art. 7 del presente Capitolato.

La fornitura avrà la durata di mesi 60 a decorrere dalla data indicata nella lettera di aggiudicazione.

E' fatto in ogni modo obbligo alla ditta aggiudicataria di accettare l'eventuale proroga, alle stesse condizioni e prezzi, per i tempi strettamente necessari all'espletamento della nuova gara, con decisione unilaterale dell'Azienda.

### ART.2 MODALITA' DEL CONTO DEPOSITO

I prodotti da fornire, le loro principali caratteristiche tecniche ed i relativi quantitativi presunti espressi su base annua e quinquennale sono elencati nell'allegato "A" che forma parte integrante del presente Capitolato.

I quantitativi indicati nell'allegato di cui sopra si intendono quale dato di previsione dei consumi. Pertanto è da considerarsi indicativo e potrà variare in più o in meno, ai sensi della normativa vigente, in relazione alle necessità, senza che la Ditta aggiudicataria abbia a pretendere variazione del prezzo offerto.

La Ditta aggiudicataria dovrà:

- 1) Procedere alla costituzione ed al mantenimento di un'adeguata scorta di ogni tipo di protesi aggiudicate, presso l'Unità di Ortopedia e Traumatologia del Presidio Ospedaliero di Crotone per tutto il periodo di fornitura;
- 2) Procedere all'integrazione della scorta ogni qualvolta le protesi verranno utilizzate dalla Unità Operativa, che ne darà pronta comunicazione alla Ditta interessata;
- 3) Procedere alla fatturazione delle sole protesi che, di volta in volta, saranno utilizzate;
- 4) I dispositivi devono essere contenuti in confezioni che ne garantiscano la buona conservazione, il facile immagazzinamento per sovrapposizione e **riportare sulla confezione esterna la descrizione quali-quantitativa del contenuto, il nome del produttore ed ogni altra informazione utile al riconoscimento, a caratteri ben leggibili ed in lingua italiana.**
- 5) Rinnovare la scorta prima della scadenza delle protesi, fermo restando che l'ASP non risponde, in nessun caso delle protesi scadute;
- 6) Il pagamento delle forniture avverrà entro novanta giorni dalla data di ricezione delle fatture presso l'Ufficio Protocollo dell'ASP, previo riscontro dell'Ufficio Competente;

Per i dispositivi per i quali esista una monografia nella Farmacopea Ufficiale vigente, i requisiti devono essere ovviamente conformi a quelli previsti dalla Farmacopea medesima.

Tutte le etichette devono essere in lingua italiana e a caratteri ben leggibili. Le iscrizioni indicanti la data di preparazione, di sterilizzazione ed il numero di lotto per quanto riguarda i dispositivi sterili;

I Dispositivi medici dovranno essere realizzati in conformità a quanto previsto dalla direttiva 93/42/CE, recepita a livello italiano con D.L.n.46 del 24.02.1997, dovranno essere inoltre conformi alle vigenti norme di sicurezza e di qualità: serie ISO 9000 e GMP.

L'impresa aggiudicataria, rendendosene garante nei confronti dell'Azienda e' tenuta all'osservanza di tutte le norme vigenti in merito alla produzione, al confezionamento, alla conservazione ed alla distribuzione dei prodotti oggetto della fornitura.

L'impresa e' altresì tenuta all'osservanza di tutte le eventuali norme che possono essere emanate in materia da parte delle autorità competenti durante il periodo contrattuale.

Ogni ditta aggiudicataria è tenuta, inoltre, ad effettuare adeguata formazione ed informazione per l'uso dei prodotti aggiudicati, senza ulteriori oneri di spesa, e dovrà fornire, ove necessario, in forma gratuita e in qualunque momento, per tutta la durata della fornitura, comprese le eventuali proroghe, accessori e/o prodotti che consentano l'adattamento dei dispositivi aggiudicati alle apparecchiature in dotazione all'Unità Operativa di Ortopedia e Traumatologia del Presidio Ospedaliero "San Giovanni di Dio" di Crotone.

### **ART.3**

#### **CONFEZIONAMENTO – IMBALLAGGIO ED ETICHETTATURA**

Tutti i dispositivi offerti, se sterili, dovranno essere confezionati in idonei imballaggi secondo procedure appropriate in modo tale che siano sterili al momento dell'immissione sul mercato e che mantengano tale sterilità nel tempo alle condizioni previste di immagazzinamento e trasporto. I dispositivi dovranno essere confezionati in busta singola contenente una unità, a tenuta di polvere ed umidità idonea a garantire la sterilità nel tempo e devono avere al momento della consegna almeno i 3/4 della loro validità..

I singoli dispositivi, contenuti nel loro incarto primario, devono essere confezionati in scatole di cartone dalle quali devono essere facilmente prelevabili. Le scatole a loro volta saranno confezionate in cartoni resistenti, facili da immagazzinare per sovrapposizione.

Per tutti i prodotti la scatola ed i singoli imballaggi primari debbono essere muniti di un'etichetta recante:

- 1 Marcatura di conformità CE
1. Descrizione del prodotto in lingua italiana
2. Numero dei pezzi in essi contenuti e indicazione delle misure dei prodotti
3. Dicitura monouso e/o sterile
4. Nome ed indirizzo del produttore e/o del distributore
5. Eventuali istruzioni d'uso e classe di appartenenza
6. Numero identificativo del lotto e data di produzione
7. Data di scadenza
8. Metodo di sterilizzazione
9. Codice del prodotto
10. Informazioni necessarie alla corretta conservazione

### **ART.4**

#### **STERILIZZAZIONE**

Qualora i dispositivi/protesi fossero richiesti sterili il tipo di sterilizzazione utilizzato dovrà essere indicato sugli imballaggi primari del prodotto e dichiarato nella documentazione tecnica. Tale metodica deve essere conforme alle norme previste dalla F.U. vigente ed alle direttive CEE 93/42.

## **ART.5 OFFERTA-DOCUMENTAZIONE**

Sono ammesse offerte per uno o più lotti **indivisibili**.

### **Non sono ammesse alternative.**

Le Ditte devono indicare l'offerta in Euro (sia in cifre che in lettere), seguendo la numerazione progressiva di cui all'allegato "A".

I prezzi offerti devono intendersi per merce consegnata franca di ogni rischio e spesa all'interno dei locali del Presidio Ospedaliero e resteranno fissi ed invariabili per tutta la durata della fornitura, comprese le eventuali proroghe.

Per la presentazione dell'offerta ci si deve attenere a quanto di seguito indicato:

**BUSTA N.1** – deve recare all'esterno la dicitura **"CONTIENE DOCUMENTI"**; in essa va inserita:

**1) dichiarazione, ai sensi del D.P.R.445/2000, del legale rappresentante che attesti quanto segue:**

- a) Iscrizione alla CCIAA ovvero nel registro professionale dello Stato di appartenenza dal quale risulti che l'attività esercitata è inerente all'oggetto della presente gara.
- b) **L'elenco dei dispositivi offerti divisi per lotti;**
- c) L'elenco delle principali Aziende Ospedaliere e A.S.L. presenti sul territorio nazionale alle quali la ditta fornisce il materiale in argomento;
- d) la presa visione del Capitolato Speciale e l'accettazione incondizionata delle norme ivi contemplate;
- e) l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 lettere a,b,c,d,e,f,g,h,i,l ed m del D.to L.vo 163/06 e successive modificazioni ed integrazioni.

**2) Copia del presente capitolato sottoscritto per accettazione in ogni sua parte dal legale rappresentante dell'impresa**

**3) n. 1 copia di un documento di identità del sottoscrittore**

**4) Attestazione della capacità finanziaria ai sensi dell'art 41 comma 4) del D.Lgs 163/06 con dichiarazione bancaria di almeno n. 2 istituti bancari**

**5) Garanzia provvisoria ai sensi dell'Art. 75 del D.Lgs. 163/06 come di seguito riportato (specificare per quali lotti si è usufruito della riduzione del 50%).**

<b>GARANZIA FIDEJUSSORIA GARA PROTESI DI ORTOPEDIA.</b>
---

Numero Lotto	Valore quinquennale	Cauzione provvisoria
1	196.000,00	3.920,00
2	200.000,00	4.000,00
3	17.500,00	350,00
4	17.500,00	350,00
5	25.000,00	500,00

6	25.000,00	500,00
7	31.000,00	620,00
8	240.000,00	4.800,00
9	112.500,00	2.250,00
10	40.000,00	800,00
11	25.000,00	500,00
12	10.000,00	200,00
13	12.500,00	250,00
14	2.500,00	50,00
15	140.000,00	2.800,00
16	45.000,00	900,00
17	2.200,00	44,00
18	99.000,00	1.980,00
19	10.000,00	200,00
20	21.750,00	435,00
21	3.100,00	62,00
22	2.500,00	50,00
23	35.000,00	700,00
24	35.000,00	700,00
25	17.500,00	350,00
26	640.000,00	12.800,00
27	5.000,00	100,00
28	25.000,00	500,00
29	40.000,00	800,00
30	30.000,00	600,00
31	35.000,00	700,00
32	14.000,00	280,00
33	12.500,00	250,00
34	12.500,00	250,00
35	12.500,00	250,00
36	10.000,00	200,00
37	10.000,00	200,00
38	10.000,00	200,00
39	10.000,00	200,00
40	10.000,00	200,00
41	14.000,00	280,00
42	7.500,00	150,00
43	7.500,00	150,00
44	24.500,00	490,00
45	23.500,00	470,00
46	35.000,00	700,00
47	28.000,00	560,00
48	14.000,00	280,00
49	10.000,00	200,00
50	10.000,00	200,00
<b>TOTALE</b>		<b>€. 2.416.050,00</b>

- 6) Impegno pena di esclusione di un fideiussore a rilasciare garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 (cauzione definitiva), qualora l'offerente risultasse affidatario, ai sensi dell'art. 75 comma 8 del D.Lgs. 163/06.
- 7) Copia dell'avvenuto pagamento sul totale della fornitura relativo al contributo fiscale dovuto all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture codice CIG indicato sul bando di gara giusto quanto previsto dalla normativa vigente.
- 8) Per la verifica della capacità tecnica e professionale di cui all'art. 42 del D. Lgs. 163/06 la ditta potrà produrre autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 ovvero presentare uno o più certificati indicati al comma 1 di cui all'art. suindicato.

A tal proposito le ditte sorteggiate, dovranno presentare quanto autocertificato, in originale o in copia conforme ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000.

Altresì si potrà procedere, all'autenticazione dei certificati in copia ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000.

Successivamente l'Azienda Sanitaria Provinciale si riserva la facoltà di verificare la veridicità di quanto dichiarato, e pertanto le ditte partecipanti dovranno inviare quanto di seguito indicato:

- **Nome e cognome, data e luogo di nascita e luogo di residenza del Legale rappresentante della ditta partecipante e degli altri soggetti con potere di rappresentanza legale, se esistenti.**

**BUSTA N. 2:** deve recare all'esterno la dicitura: **“CONTIENE OFFERTA ECONOMICA”**. In essa dovrà essere racchiusa l'offerta economica redatta su **carta legale del valore corrente, firmata dal legale rappresentante**.

Nell'offerta, la Ditta dovrà indicare i prodotti offerti specificando per ognuno almeno:

1. **Lotto e descrizione del prodotto, e codice (CND) di riferimento del Decreto Ministeriale dell'11 ottobre 2007**
2. **denominazione del prodotto**
3. **codice prodotto**
4. **prezzo unitario netto**
5. **prezzo a confezione-e numero di pezzi a confezione**
6. **importo totale per n. 1 impianto tipo (se indicato sul disciplinare)**
7. **importo totale del lotto (ove non indicato l'impianto tipo)**
8. **aliquota iva in vigore**

**Inoltre la ditta dovrà indicare su ogni lotto di riferimento, l'eventuale apparecchiatura e/o accessori che consentano il funzionamento e/o l'adattamento dei dispositivi aggiudicati. Le eventuali apparecchiature, strumentari e accessori devono essere forniti in uso gratuito.**

Altresì nella busta contenente l'offerta dovrà essere inserita una dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 attestante i prezzi praticati ad altre Aziende Ospedaliere per i prodotti offerti per la verifica della congruità.

Sempre nella stessa busta dovrà inoltre essere inserito il listino in vigore e regolarmente depositato alla Camera di Commercio di competenza, la Ditta quindi dovrà indicare **la percentuale di sconto, su tutto il listino preferibilmente unica**.

E comunque la percentuale di sconto da effettuare sui prodotti presenti sul listino, deve essere uguale alla percentuale di sconto effettuata sull'offerta.

Per l'individuazione dell'offerta anormalmente bassa, se del caso, si procederà ai sensi del D.Lgs 163/06 art. 86 e s.s.

Le buste n.1 e n. 2 debitamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, dovranno essere racchiuse in una **terza busta**, anch'essa sigillata, che dovrà riportare all'esterno la ragione sociale dell'offerente, l'oggetto della gara e la dicitura:

**“CONTIENE OFFERTA E DOCUMENTI GARA PER LA FORNITURA DI PROTESI ORTOPEDICHE PER L'UNITÀ OPERATIVA DI ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA DEL PRESIDIO OSPEDALIERO “SAN GIOVANNI DI DIO” DI CROTONE.**

## **ART. 6 DOCUMENTAZIONE TECNICA E CAMPIONATURA**

Le ditte partecipanti dovranno inviare cataloghi, schede tecniche e quant'altro la ditta offerente ritenga necessario, **con l'indicazione del numero lotto a cui si riferisce, nonché schede tecniche che riguardano l'eventuale strumentazione per ogni lotto di riferimento.**

Qualora si rendesse necessario per la valutazione qualitativa da parte della Commissione Giudicatrice si fa riserva di richiedere campioni. I campioni non sono fatturabili e si intendono **GRATUITI.**

**La documentazione tecnica deve essere accompagnata da certificazione attestante:**

1. Denominazione del dispositivo e relativo codice
2. Ditta produttrice, stabilimento di produzione, distributore
3. Agente /referente di zona per il servizio assistenza e vendita
4. Dati di sicurezza previsti dalla normativa vigente e dalle norme di buona tecnica (D.to L.vo 626 del 19.09.1994 e s.m.i.). Copia dei certificati attestanti la conformità dei prodotti offerti, da parte di istituti o servizi ufficiali incaricati secondo la normativa vigente.

**5 Dichiarazioni** a) **dichiarazione** sottoscritta dal legale rappresentante della ditta o da altro soggetto legittimato ad impegnare la società dalla quale risulti che eventuali apparecchiature e/o strumentari proposti risultino conformi alle vigenti **norme di sicurezza** b) **Copia di certificazione** e/o autocertificazione di conformità alla Direttiva 93/42/CEE dei dispositivi medici offerti; c) dichiarazione di conformità ai disposti di cui al DPR 626/94 e s.m.i. d) **dichiarazione di conformità alle vigenti normative di sicurezza (CEI 62/5, CEI62/19, Marchio CE per la compatibilità elettromagnetica)**

La documentazione tecnica dovrà, inoltre, fornire dati esaurienti relativi a:

1. Composizione e caratteristiche dei materiali impiegati nella produzione
2. Compatibilità e tollerabilità di detti materiali con tessuti e liquidi biologici e/o test di atossicità effettuati.
3. Produzione conforme alle norme F.U. e CE in vigore,
4. Destinazione d'uso del prodotto
5. Classe di rischio CE del prodotto e indicazione dell'organismo notificato
6. Processo di sterilizzazione adottato e dati di sicurezza (es. residui pre sterilizzazione ad ossido di etilene)
7. Dimensioni del dispositivo (misura, lunghezza, ecc)
8. Caratteristiche del confezionamento e del materiale impiegato per esso
9. Eventuali avvertenze per l'uso e lo stoccaggio

## **REQUISITI NECESSARI**

- Marcatura CE sul dispositivo e sul confezionamento
- Indicazione organismo responsabile sorveglianza
- Dichiarazione produttore conformità CE e classe di appartenenza
- Confezione singola
- Imballaggi che garantiscano idonea conservabilità nel tempo

- Etichetta in lingua italiana e conforme alle normative vigenti
- Foglietto illustrativo in lingua italiana
- Validità di almeno  $\frac{3}{4}$  validità totale sterilità
- Compatibilità dei DM con le apparecchiature in uso in Azienda **(ove necessario)**

**Altresì nel pacco contenente la documentazione di cui sopra dovrà essere inserito, in una apposita busta, un elenco dettagliato dei lotti offerti.**

In questo elenco devono essere specificati:

1. numero identificativo del lotto
2. codice/codici del prodotto offerto
3. nome commerciale del prodotto

Tutta la documentazione tecnica, deve essere racchiusa in un involucro a parte, sigillato e recante all'esterno l'indicazione:

**“CONTIENE SCHEDE TECNICHE GARA PER LA FORNITURA DI PROTESI ORTOPEDICHE PER L'UNITÀ OPERATIVA DI ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA DEL PRESIDIO OSPEDALIERO “SAN GIOVANNI DI DIO” DI CROTONE.**

Tale involucro, sul quale dovrà essere riportata, nel modo più chiaro possibile la ragione sociale dell'offerente, dovrà essere inviato all'Ufficio indicato nel Bando di Gara.

## **ART. 7 AGGIUDICAZIONE – ESCLUSIONE – REVOCA**

L'Azienda si riserva la facoltà di revocare, sospendere od annullare totalmente o parzialmente, in qualsiasi momento, la presente gara e, conseguentemente, di non pervenire ad aggiudicazione della stessa.

Nel caso di presentazione di più offerte successive da parte della stessa Ditta, presentate tutte nel rispetto del presente Capitolato Speciale, **sarà ritenuta valida solo l'ultima offerta pervenuta.**

Non saranno considerate valide a tutti gli effetti e saranno pertanto escluse dalla gara le offerte:

- a) redatte in modo difforme da quanto previsto dal Capitolato Speciale;
- b) non sottoscritte dal legale rappresentante;
- c) pervenute oltre i termini stabiliti nel bando di gara indipendentemente dal motivo del ritardo.

L'aggiudicazione verrà effettuata per singolo lotto indivisibile, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/06 e s.i.m., così come segue;

Prezzo	punti 45
Qualità	punti 55

Un'apposita Commissione esaminerà le schede tecniche, di cui al precedente articolo ed attribuirà quindi, per ciascun lotto di riferimento il punteggio relativo alle caratteristiche qualitative e tecniche, di seguito elencati:

- |   |                        |
|---|------------------------|
| <b>1. Qualità dei materiali utilizzati</b>  | <b>da 0 a 25 punti</b> |
| <b>2. Adattabilità degli impianti e dello strumentario alle diverse esigenze operatorie</b> | <b>da 0 a 25 punti</b> |
| <b>3. Servizio assistenza tecnica e supporto scientifico</b>                                | <b>da 0 a 05 punti</b> |

Per la determinazione del punteggio complessivo sulla qualità ottenuto dalla ditta verrà

utilizzata la seguente formula:

$$C(a) = \sum n (W_i * V(a)_i)$$

Dove:

- C (a) è il punteggio conseguito nell'offerta (a);
- n corrisponde al numero totale dei sub-elementi di valutazione;
- W<sub>i</sub> corrisponde al punteggio attribuito al generico sub-elemento di valutazione (i)
- V (a)<sub>i</sub> corrisponde al coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al sub elemento di valutazione (i) variabile tra zero ed uno;
- $\sum n$  corrisponde alla sommatoria estesa a tutti i sub-elementi di valutazione.

per i coefficienti V (a)<sub>i</sub> il calcolo avverrà con il confronto a coppie allegato P lettera a) numero 2 del DPR 207/2010.

### **Offerta economica 45 punti**

Il punteggio dell'offerta economica sarà valutato dalla seguente formula:

**x = R/Mr\*Pm laddove: x= punteggio da assegnare; R= ribasso preso in esame;**

**Mr= Maggior ribasso offerto; Pm= punteggio massimo attribuibile;**

Ogni lotto verrà aggiudicato alla ditta che, sommati i punteggi ad essa attribuiti in sede di valutazione qualitativa e di prezzo offerto, avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto.

Nel caso in cui due o più concorrenti abbiano ottenuto lo stesso punteggio, anche calcolando almeno 3 decimali, si procederà, seduta stante, come segue:

- a) I concorrenti presenti che hanno formulato le offerte di uguale punteggio, saranno invitati a migliorare immediatamente l'offerta con una riduzione del prezzo; analoga procedura sarà eseguita anche nel caso di presenza di un solo concorrente.
- b) Se nessuno dei concorrenti risulta presente o se i presenti rifiutano di effettuare l'offerta di miglioria, si procederà subito mediante sorteggio.

E' facoltà di questa Stazione Appaltante non addivenire ad alcuna aggiudicazione.

La stessa si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non aggiudicare uno, più o tutti i lotti se dalle offerte pervenute non dovesse risultare alcun prodotto idoneo e/o congruo nel prezzo.

La Stazione Appaltante si riserva ancora la facoltà, in caso di prodotti per i quali dovesse pervenire una sola offerta, di procedere ugualmente all'aggiudicazione, se l'offerta stessa sarà ritenuta idonea e congrua nel prezzo, secondo il binomio costo-qualità.

**Si precisa, inoltre, quanto segue: “ In caso di aggiudicazione di analoga gara aggregata da parte dell'Autorità Regionale SUA, nella quale venissero spuntati prezzi economicamente più vantaggiosi, il contratto con l'ASP si intenderà automaticamente risolto e l'ASP si avvarrà della gara regionale.**

## **ART. 8**

### **MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA**

Il procedimento di gara avrà il seguente svolgimento:



### I Fase: valutazione adempimenti formali

Nel giorno e nell'ora stabilita l'Autorità che presiede la gara procederà in prima seduta pubblica all'apertura dei plichi per l'esame della documentazione amministrativa richiesta e all'ammissione dei concorrenti sulla base della regolarità della documentazione presentata. Nella stessa seduta si procederà a quanto previsto all'art. 48 del Codice degli Appalti.

### II Fase: valutazione tecnica

La Commissione giudicatrice, appositamente nominata procederà, in seduta segreta, all'esame e alla valutazione della documentazione tecnica presentata dalla ditte ammesse alla gara e provvederà all'attribuzione dei punteggi in conformità a quanto indicato all'art. 7 del presente Capitolato

Esaurita questa fase, il Presidente della Commissione comunicherà sul WEB, la data in cui si svolgerà l'apertura, in seduta pubblica, delle offerte economiche.

### III Fase: Aggiudicazione – apertura delle buste contenenti le offerte economiche

In quest'ultima fase la Commissione aggiudicatrice darà lettura dei punteggi parziali attribuiti ai singoli concorrenti e procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche.

Alla ditta che avrà proposto il miglior prezzo verranno rispettivamente attribuiti 45 punti ed ai prezzi delle altre ditte punteggi inversamente proporzionali secondo la formula indicata all'articolo 7.

La Commissione aggiudicatrice eseguirà infine, la somma dei punteggi espressi per la qualità e per il prezzo e formerà la graduatoria, individuando l'offerta economicamente più vantaggiosa, corrispondente al maggior punteggio ottenuto.

## **ART. 9 CAUZIONE**

La cauzione definitiva, pari al 10% dell'importo di aggiudicazione, versata a garanzia della fornitura, resterà vincolata fino a quando, eseguita regolarmente la fornitura, sarà stato liquidato l'ultimo conto e saranno state definite tutte le contestazioni e le vertenze che fossero eventualmente insorte tra le parti.

## **ART. 10 ASSEGNAZIONE E DURATA DELLA FORNITURA**

L'assegnazione della fornitura è quella di comunicazione formale dell'aggiudicazione di gara.

La durata della fornitura è di 60 mesi dalla data di assegnazione della stessa.

La partecipazione alla gara, lo svolgimento della stessa e la fornitura da parte della ditta aggiudicataria, sono regolati dalle norme e dalle condizioni indicate nel presente Capitolato Speciale.

## **ART. 11 RESPONSABILITA' DELLA DITTA E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

La ditta è responsabile del corretto ed esatto adempimento di tutte le clausole indicate nel presente capitolato.

In particolare, si opererà la risoluzione di diritto nei seguenti casi:

- fallimento dell'impresa
- recidiva per almeno tre volte per gravi inadempienze sulla regolare esecuzione del contratto di cui al presente capitolato;

Il contratto sarà inoltre risolto "ipso jure" nei seguenti casi:

- a) sospensione della fornitura per colpa dell'aggiudicatario;
- b) recidiva nel fornire prodotti non rispondenti ai requisiti richiesti;

Al verificarsi di tali condizioni, l'ASP comunicherà la risoluzione del contratto alla controparte, e provvederà ad incamerare il deposito cauzionale a titolo di penalità; La Ditta sarà tenuta a risarcire l'Azienda Sanitaria Provinciale di ogni maggior onere e spesa per l'esecuzione in danno della fornitura, salvo il diritto dell'Azienda di richiedere il risarcimento del danno conseguente all'inadempimento.

**ART. 12**  
**FORO COMPETENTE**

Il giudizio su eventuali controversie relative all'esecuzione del contratto che consegue all'aggiudicazione di gara, è devoluto alla giurisdizione del Foro di Crotone.

PER ACCETTAZIONE DEL CAPITOLATO  
Data, timbro e firma del legale rappresentante

---